



## PROGRAMME DE FORMATION EN SUPERVISION DE PERSONNEL

### FORMATION DE NIVEAU 1

Gestion des personnes en milieu de travail  
Les compétences managériales

Le leadership  
transformationnel

L'influence  
politique  
collaborative

La communication  
efficace

### FORMATION COMPLÉMENTAIRE

Volet des compétences managériales  
à valeurs ajoutées

Se connaître

Adopter le bon  
comportement

L'interaction  
avec les autres

### FORMATION DE NIVEAU 2

La gestion quotidienne

La santé sécurité  
et mon climat  
de travail

La gestion  
des conflits et  
de la discipline

La gestion  
de la qualité

La gestion  
des opérations

### FORMATION DE PERFECTIONNEMENT

L'efficacité opérationnelle

La gestion des  
employés difficiles  
2.0

Gestion de projet

Amélioration  
continue